

令和4年度 事業報告

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

会員の高齢化に伴い病気や家族の介護等を主な理由とする退会が続いており、3月末現在の会員数は前年度比1.8%、18人減の1,002人となり、1千人の大台をкаろうじて維持する結果となりました。

また、平均年齢は前年度の73.7歳から74.0歳にさらに上昇しており、会員数の減少と会員の高齢化が継続的な課題となっています。

事業実績では、受託事業について、受注件数は公共、民間、一般家庭でそれぞれ増加したことから全体で234件増の10,842件となりました。

その一方、契約金額は公共で3,608千円増加したものの、民間で4,483千円、一般家庭で4,201千円の減になったことから全体では前年度比1.4%、5,076千円減の351,609千円となりました。

契約金額の減少に伴い、配分金については前年度比0.6%、1,881千円減の303,392千円となり、事務費についても前年度比4.8%、1,583千円減の31,374千円となりました。

また、人材派遣事業について、件数では公共で前年度件数を維持したものの民間事業所で6件減少したことから、全体で6件減の69件となり、契約金額では公共で687千円減、民間で6,286千円減となり、全体では前年度比5.9%、6,973千円減の111,393千円となりました。

この結果、受託事業と人材派遣事業の合計での契約金額は前年度比2.5%、12,049千円減の463,002千円となりました。

就業実績では、受託事業における就業延人員は前年度比3.7%、2,936人減の77,128人となったものの、就業率は前年度比3.3ポイント増の86.3%となりました。

また、人材派遣事業における就業延人員は前年度比7.0%、1,132人減の14,972人となりました。

安全・適正就業では、就業中の事故防止に向けた各種講習会や安全パトロールなどを実施し、安全に対する会員の意識の高揚と事故の未然防止に努めたところですが、労災事故の発生はなかったものの、傷害事故は前年度の5件から2件増の7件、賠償責任事故は特に機械除草作業中の飛び石事故の増加により前年度の2件から4件増の6件といずれも大幅に増加し、全体では前年度の7件を大きく上回る13件となりました。

組織の運営状況

(1) 組織運営会議等

① 定時総会 [於：高田城址公園オーレンプラザ]

会議の名称	開催年月日	主 な 議 題 等
定 時 総 会	4.5.27	①令和3年度収支補正予算の報告 ②令和3年度事業報告 ③令和3年度決算報告 ④監査報告 ⑤令和4年度事業計画及び収支予算報告

② 役員会議 (於：センター会議室)

会議の名称	開催年月日	主 な 議 題 等
第1回理事会	4.4.25	①令和3年度事業報告 ②令和3年度決算報告 ③令和4年度定時総会の開催 ④個人情報保護に関する規程の一部改正 ⑤個人情報保護方針の一部改正 ⑥会計関係書類の処分
第2回理事会	4.6.10	①正会員の入会承認 ②特定費用準備資金積立計画の変更 ③代表理事及び常務執行理事の職務報告
第3回理事会	4.10.3	①正会員の入会承認 ②安全適正就業委員会設置規程の一部改正
第4回理事会	4.12.19	①正会員の入会承認 ②会員会費の取扱い ③育児・介護休業等に関する規則の制定 ④職員就業規則の一部改正 ⑤代表理事及び常務執行理事の職務報告
第5回理事会	5.3.14	①正会員の入会承認 ②令和4年度第1回収支補正予算(案) ③令和5年度事業計画(案) ④令和5年度収支予算(案) ⑤資金調達及び設備投資の見込み ⑥役員賠償責任保険の加入
監 査	4.4.21	令和3年度の監査

③ その他の会議・行事

会議の名称	開催年月日	主 な 議 題 等
地域班長会議 (本所・支所各1回)	5.3.1 5.3.2	①令和5年度会費の徴収について ②退会者のとりまとめ ③令和4年度地域班長活動委託費について

会議の名称	開催年月日	主 な 議 題 等
地域別会員懇談会 (1区、14名)	5.2.13	①センターの現状について ②事故発生状況について
地域別会員懇談会 (3区、12名)	5.2.14	③安全就業の徹底について ④予定事業の実施状況について
地域別会員懇談会 (2区、9名)	5.2.16	⑤確定申告について
地域別会員懇談会 (4区、9名)	5.2.17	出席者合計 81名
地域別会員懇談会 (5区、14名)	5.2.20	
地域別会員懇談会 (7区、9名)	5.2.22	
地域別会員懇談会 (6区、8名)	5.2.24	
地域別会員懇談会 (8区、6名)	5.2.27	

④衛生委員会 [於：シルバープラザ上越]

会議の名称	開催年月日	実 施 内 容
第 1 回衛生委員会	4.4.7	衛生委員委嘱式 安全目標、安全衛生計画 前年度の衛生管理活動の評価 令和 3 年度事故発生状況、健康診断受診アンケート、 新型コロナウイルス感染症への対応について
第 2 回衛生委員会	4.5.12	労働災害 就業中の事故防止対策について 健康診断の受診について 6 月の産業医講話について
第 3 回衛生委員会	4.6.2	産業医講話 「応急処置・心肺停止」
第 4 回衛生委員会	4.7.7	衛生委員会の概要報告（産業医講話等）について 産業医講話アンケート結果について メンタルヘルス規程の策定①
第 5 回衛生委員会	4.8.4	メンタルヘルス規程の策定② 現場巡視実施計画について
第 6 回衛生委員会	4.9.1	メンタルヘルス規程の策定③ 現場巡視実施計画について 転倒防止対策について
第 7 回衛生委員会	4.10.6	メンタルヘルス規程の策定④ 現場巡視実施計画について
第 8 回衛生委員会	4.11.10	現場巡視結果について 労働災害事故分析と防止対策について
第 9 回衛生委員会	4.12.1	産業医講話 「健康寿命を延ばす」
第 10 回衛生委員会	5.1.5	労働災害・就業中の事故防止対策について 第 1 回「衛生委員会運用等に係る意見交換会」の報告 産業医講話のアンケート結果について 次年度の活動について
第 11 回衛生委員会	5.2.2	令和 5 年度安全衛生計画素案について
第 12 回衛生委員会	5.3.2	令和 5 年度安全衛生計画策定・承認 現場巡視実施計画について ストレスチェック制度について

事業の概要について

1. 高齢者に対する雇用によらない就業の機会の確保・提供事業

【内容】

社会参加の意欲のある健康な高齢者のために地域社会に密着しながら、その希望、知識及び経験に応じた就業等の活動機会を確保し、提供するため高齢者にふさわしい、地域ニーズにマッチした仕事を、家庭、企業、地方公共団体等から有償で引き受け、これを高齢者に対して、その能力、希望等に応じて請負又は委任という形式で提供し、仕事の内容と実績に応じて配分金を支払うもので、センターは発注者に対して仕事を完了させる義務を負っている。

福祉・家事援助サービスや教育・育児支援サービス及び緑化や資源のリサイクルなど、主として地域社会の日常生活に密着した仕事や市民生活にかかわりの深い仕事であり、高齢者の働き方は、生計の維持を目的とした本格的な就業ではなく、任意的な就業であり、連続的又は断続的な、概ね月に10日程度の就業である。

就業機会の提供に当たっては、地域から発注された仕事の情報を可能な限り高齢者に周知し、その上での確な高齢者に就業機会を提供するなど、高齢者の希望、能力等に応じて公平に就業機会の提供を行うとともに、できるだけ多くの高齢者が就業機会を得られるよう、グループ就業やローテーション就業などを進め、仕事の分かち合いに適切に配慮している。

また、地域から有償で仕事を受託するだけでなく、高齢者の就業機会を広げるため、高齢者が独自の創意と工夫により、臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を創出する事業も行っている。

以上に係る一連の業務及び事務処理としては、仕事の受注、見積り・契約から就業の提供、契約の履行状況の確認・契約金の受領、配分金の支払い等がある。

《令和4年度の実績》

・就業延人員 77,128 人日 ・契約件数 10,842 件 ・契約金額 351,609 千円

2. 雇用による臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を希望する高齢者に対する職業紹介事業及び労働者派遣事業

【内容】

高齢者の生きがいの充実と福祉の増進を図るとともに、活力ある地域社会づくりに寄与するため、以下の(1)及び(2)の事業により、雇用による臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業機会の提供を行っている。

(1) 職業紹介事業

臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務に係る仕事の求人を受け付け、これをそのような仕事を希望する高齢者に紹介するものである。

(2) 労働者派遣事業

臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業の範囲内において、あらかじめ登録した高齢者のうち、派遣労働を希望する高齢者を対象に「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の就業条件の整備等に関する法律」に基づき実施するものである。

《令和4年度の実績》

- ・職業紹介事業：該当する業務が無かった。
- ・労働者派遣事業：新規契約の締結に努めたが、コロナ禍の影響を受け、契約打ち切り等により、実績が減少した。
- ・派遣就業延人員 14,972 人日 ・派遣契約件数 69 件 ・派遣契約金額 111,393 千円

資料 別添②「人材派遣事業実績」

3. 高齢者に対し、臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業に必要な知識及び技能を付与するための講習

【内容】

地域の高齢者にふさわしい仕事(臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業)が存在していても、それを行うために必要な能力が高齢者の有する技能、経験によりカバーされないものであった場合には、実際の就業には結びつかない。

このため、就業上必要な技能、知識を就業意欲のある高齢者に付与することにより、実際の就業に結びつけるとともにより広い就業分野での仕事の確保と提供を行い、高齢者の生きがいの充実と福祉の向上を図り、活力ある地域社会づくりに寄与するものである。

特に人手不足分野、現役世代を支える分野で高齢者に就業する機会を提供することにより、生活の安定、生きがいの向上、健康の維持増進、人手不足の解消等に寄与する。

《令和4年度の実績》

○自主事業

- ・刈払機作業従事者特別講習会 2回
- ・庭木剪定講習会 1回
- ・庭木冬囲い講習会 1回
- ・安全就業研修会 2回
- ・交通安全講習 1回

○事業推進委員会部会企画講習会

- ・剪定レベルアップ講習会 1回
- ・松の剪定講習会 1回
- ・初心者向け冬囲い講習会 1回
- ・冬囲いレベルアップ講習会 1回
- ・生け花教室 2回

○派遣事業会員対象事業

- ・安全運転講習会 2回

○生涯現役促進地域連携事業

- ・スマホ教室 2回

○高齢者活躍人材確保育成事業

- ・おそうじマイスターのお掃除教室 1回

4. 就業を通じて高齢者の生きがいの充実及び社会参加の推進を図る事業

【内容】

高齢者の生きがいの充実と福祉の向上を図るとともに、活力ある地域社会づくりに寄与するため、社会参加活動を推進する。

(1) 社会参加活動事業

ボランティア活動を希望する高齢者を対象に、社会参加活動の一環として、公共施設の清掃・雑役作業を実施し、地域社会の活性化や環境美化の一助としている。

《令和4年度の実績》

- ・公共施設ボランティア 24名参加

資料 別添③「ボランティア実施内容」

5. 高齢者の多様な就業機会の確保及び地域社会、企業等における高齢者の能力の活用を図るための事業

【内容】

(1) 普及啓発

本事業への信頼と理解が得られるよう、一般市民、事業所、官公庁に対し、本事業の意義と基本的な理念及び仕組み等を周知するとともに、高齢者自身の本事業に対する意識啓発を行った。主な内容として、高齢者の入会促進や適正な就業の維持確立を図るため、ホームページや行政機関広報、各種イベントへの参加、情報誌等を活用した周知・広報、活動事例等のマスメディアへの情報提供及び取材協力を行った。

《令和4年度の実績》

- ・行政機関封筒等への広告掲載 3種
- ・地方新聞等への掲載 3回
- ・イベント参加 3回
- ・会報誌「生きがい」の発行 2回
- ・事務局だよりの発行 11回
- ・ホームページの更新

(2)安全・適正就業の推進

高齢者が自らの健康の維持と安全の確保を図りながら、センターから提供された仕事を安全かつ適正に遂行できるよう、安全意識の高揚と啓発活動を行った。

《令和4年度の実績》

- ・安全・適正就業対策委員会 2回
- ・安全就業研修会 4回
- ・安全パトロール 35現場
- ・草刈り安全ネットの貸出

資料 別添④「安全適正就業対策委員会の活動状況」

(3)就業開拓等事業

地域の家庭、事業所、官公庁を訪問・面談し、高齢者にふさわしい仕事を積極的に開拓するとともに、高齢者の職業能力や経験を把握分析し、地域のニーズに対応する仕事の提案などを行った。

また、商業施設でPR活動を行い、女性会員の入会を促進のため一般市民に周知を図った。

《令和4年度の実績》

- ・1会員1名紹介運動の推進
- ・就業開拓専門員による営業活動
- ・商業施設でのPR
- ・生涯現役促進地域連携事業でのPR
- ・センター支援の「要望書」を市長に陳情

(4)相談、情報提供

入会を希望する高齢者を対象に入会説明会を実施し、高齢者からの相談に対応するほか、地域における働く高齢者のためのワンストップサービスセンターとして、雇用、就業、職業能力開発、ボランティア活動、自営、起業、就農等に係る相談、情報提供を一般市民や高齢者に行った。

また、商業施設でのPRをはじめ、女性限定入会説明会や公共職業安定所主催の高年齢者就職面談会に共催し、就業相談会を行った。

《令和4年度の実績》

- ・入会説明会 37回 129名
- ・就業相談会 3回 22名
- ・女性限定入会説明会 1回 3名

資料 別添⑤「会員の状況」

受託事業実績

別添①

(1) 月別受託事業実績

月	会員数 (人)	受注件数 (件)	就業実人員(人)		就業率 (%)	受託収入(円)			
			実人員	延人員		配分金	材料費	事務費	計
4月	1,031	794	612	6,264	59.4	22,577,653	1,230,726	2,273,723	26,082,102
5月	1,040	945	639	6,596	61.4	26,512,987	1,118,267	2,677,311	30,308,565
6月	1,066	1,255	676	8,083	63.4	35,967,117	1,573,796	3,419,120	40,960,033
7月	1,067	1,278	690	8,269	64.7	35,665,569	1,634,926	3,549,722	40,850,217
8月	1,068	1,113	677	7,657	63.4	31,193,993	1,145,739	3,011,411	35,351,143
9月	1,076	943	641	6,825	59.6	29,192,407	1,669,832	3,616,650	34,478,889
上半 期計	1,076	6,328	/	43,694	/	181,109,726	8,373,286	18,547,937	208,030,949
10月	1,080	1,135	671	7,426	62.1	31,389,595	2,993,106	3,364,866	37,747,567
11月	1,089	1,176	651	7,414	59.8	31,604,701	3,575,192	3,240,104	38,419,997
12月	1,090	473	520	4,618	47.7	14,651,145	651,021	1,465,866	16,768,032
1月	1,095	345	452	4,068	41.3	12,833,810	361,934	1,298,981	14,494,725
2月	1,093	333	433	3,682	39.6	11,428,111	33,569	1,217,728	12,679,408
3月	1,002	1,052	602	6,226	60.1	20,375,231	854,371	2,238,620	23,468,222
下半 期計	1,002	4,514	/	33,434	/	122,282,593	8,469,193	12,826,165	143,577,951
合計	1,002	10,842	865	77,128	86.3	303,392,319	16,842,479	31,374,102	351,608,900

(2) 公共、民間別受託事業実績

区 分	受注件数 (件)	延 人 員 (人)	配分金(円)	材料費(円)	事務費(円)	合計金額(円)	構成比 (%)
公 共	1,602	23,330	91,499,949	3,235,355	11,121,847	105,857,151	30.0
民間事業所	2,688	35,865	125,361,156	2,465,529	12,326,590	140,153,275	39.9
一般家庭	6,528	17,894	86,479,319	11,141,595	7,920,138	105,541,052	30.0
独自事業	24	39	51,895	0	5,527	57,422	0.1
合 計	10,842	77,128	303,392,319	16,842,479	31,374,102	351,608,900	100.0

(3) 職群別事業実績

職 群	受注件数 (件)	延 人 員 (人)	配分金(円)	材料費(円)	事務費(円)	合計金額(円)	構成比 (%)
技 術 群	15	370	1,638,953	0	163,895	1,802,848	0.6
技 能 群	2,405	7,783	51,598,636	8,944,000	4,990,982	65,533,618	18.6
事務整理群	278	1,106	2,362,635	86,507	237,409	2,686,551	0.8
管 理 群	799	27,367	113,562,448	453,753	11,556,252	125,572,453	35.7
折衝外交群	24	48	77,834	3,030	11,020	91,884	0.1
一般作業群	7,019	39,063	131,222,196	7,353,693	14,118,600	152,694,489	43.4
サービス群	302	1,391	2,929,617	1,496	295,944	3,227,057	0.8
そ の 他	0	0	0	0	0	0	0.0
合 計	10,842	77,128	303,392,319	16,842,479	31,374,102	351,608,900	100.0

人材派遣事業実績

別添②

(1) 派遣登録会員数

区 分	会 員 数
男 性	290人
女 性	102人
合 計	392人

(2) 派遣期間別就業実績

派遣期間	件 数
10日未満	3件
10日以上1ヵ月未満	10件
1ヵ月以上3ヵ月未満	13件
3ヵ月以上6ヶ月未満	2件
6ヶ月以上	41件
合 計	69件

(3) 公共、民間別事業実績

区 分	受注件数 (件)	実 人 員 (人)	延 人 員 (人)	契 約 金 額 (円)		
				会 員 賃 金	手 数 料 等	合 計
公 共	3	/	2,918	20,103,787	5,134,989	25,238,776
民 間 事 業 所	66		12,054	67,037,959	19,116,129	86,154,088
一 般 家 庭	0		0	0	0	0
合 計	69		236	14,972	87,141,746	24,251,118

(4) 職群別事業実績

区 分	受注件数 (件)	実 人 員 (人)	延 人 員 (人)	契 約 金 額 (円)			
				会 員 賃 金	手 数 料 等	合 計	
管 理 的 職 業	0	/	0	0	0	0	
専 門 的 ・ 技 術 的 職 業	0		0	0	0	0	
事 務 的 職 業	0		0	0	0	0	
販 売 の 職 業	3		122	667,719	207,167	874,886	
サ ー ビ ス の 職 業	19		6,033	28,633,130	8,062,402	36,695,532	
保 安 の 職 業	0		0	0	0	0	
農 林 漁 業 の 職 業	12		330	2,473,038	767,968	3,241,006	
生 産 工 程 の 職 業	5		402	2,609,442	768,123	3,377,565	
輸 送 ・ 機 械 運 転 の 職 業	7		841	3,954,615	1,143,067	5,097,682	
建 設 ・ 採 掘 の 職 業	0		0	0	0	0	
運 搬 ・ 清 掃 ・ 包 装 等 の 職 業	23		7,244	48,803,802	13,302,391	62,106,193	
合 計	69		236	14,972	87,141,746	24,251,118	111,392,864

講習会実績

センター自主事業

会員の技能向上を目的とした庭木、刈払機作業講習のほか、安全な就業を確保するための講習会を実施した。

講習内容	開催年月日	会場	受講者数
刈払機作業従事者特別講習会	4.6.2	上越人材ハイスクール	10名
〃	4.8.30	〃	2名
庭木剪定講習会	4.6.14～16	板倉区 増村朴齋記念館他	11名
庭木冬囲い講習会	4.9.27～29	〃	8名
安全就業研修会（刈払機）	4.5.31	シルバープラザ上越	9名
〃（高所作業）	4.8.9	〃	2名
〃（刈払機）	4.8.9	〃	11名
〃（高所作業）	4.11.14	〃	2名
交通安全教室	4.12.8	ワークパル上越	6名

技能推進部会

需要の多い作業に従事する会員を養成するため、技能講習会を開催した。また、現場での即戦力となるよう、一般家庭等を講習会場とし、次のとおり実施した。

講習内容	開催年月日	会場	受講者数
剪定レベルアップ講習会	4.7.6	十念寺	6名
松の剪定講習会	4.7.29・4.8.4	あけぼの公園他	3名
初心者向け冬囲い講習会	4.10.13	高田城址公園	18名
冬囲いレベルアップ講習会	4.10.20	〃	11名

女性部会

女性会員の仲間作りや生きがいがづくりの提供の場として講習会を開催し、次のとおり実施した。

実施内容	開催年月日	会場	参加者数
生け花教室（午前）	4.12.22	シルバープラザ上越	8名
〃（午後）	〃	〃	9名

派遣事業会員対象事業

派遣会員のキャリアアップ講習を次のとおり実施した。

講習内容	開催年月日	会場	受講者数
安全運転講習会	4.11.18	上越自動車学校高田教習所	4名
〃	4.11.29	〃	3名

生涯現役促進地域連携事業（連合会主催）

シニアを対象に働くことを通じた社会貢献・自己実現を提案。多様なライフスタイル・体力や家庭事情などに応じ、働き方や時間などを選択できるよう、短時間勤務を含めて多様な就業機会を開拓・応援する事業を連合会が企画し、次のとおり実施した。

講習内容	開催年月日	会場	受講者数
スマホ教室（午前）	4.10.18	高田城址公園オーレンプラザ	15名
〃（午後）	〃	〃	15名

高齢者活躍人材確保育成事業（連合会委託事業）

地域の人手不足分野や現役世代を支える分野での人手不足を解消することを目的に、高齢者と企業へシルバー人材センターを積極的に周知・広報するほか、就業体験や技能講習を通じてシルバー人材センターへの理解を深めてもらい、地域におけるシルバー人材センターの更なる入会促進、活用促進を目指し、次のとおり実施した。

講習内容	開催年月日	会場	受講者数
おそうじマスターのお掃除教室	4.11.15～16	上越人材ハイスクール	10名

ボランティア実施内容

清掃ボランティア（会員互助会共催）

社会参加活動の推進のためボランティア活動を行った。

実施内容	開催年月日	会場	参加人数
清掃ボランティア	4.10.7	板倉区総合事務所周辺清掃	24名

安全適正就業対策委員会の活動状況について

① 安全就業研修会の開催

令和4年度に入会した剪定作業及び冬囲い作業を希望する会員を対象に、日々の健康管理や安全服装、三脚・脚立類の正しい使用法など、高所作業における安全指導を8月と11月に実施した。また、新規に機械除草作業に従事する会員を対象に、5月と8月安全適正就業対策委員会が策定した「作業別安全就業基準」に基づき、安全な作業方法についての研修を行った。

② 巡回パトロールの実施

剪定作業、機械除草作業、冬囲い作業の現場を延べ10回、35ヶ所（就業会員125名）について、巡回パトロールを実施し、安全な作業が適正に行われているか点検をした。また各班長にはその結果を書面で交付し注意喚起を図った。

③ 刈払機の事故防止

草刈り作業現場での安全管理や明確な作業指示が出せるように、新たに機械除草作業に班長制度を導入した。また、道路沿いや住宅地での作業の際に、周囲への注意喚起を図るため、軽トラックキャビン裏側に取り付ける安全掲示シートを作成、配布した。

④ 普及啓発活動

毎月発行する事務局だよりに熱中症予防やコロナ対策、事故発生状況を掲載し、安全衛生についての注意喚起を図った。また、類似事故防止のため、事故発生時の第一報を、SNSを利用し関係会員に発信した。

⑤ その他の活動

- ・ 剪定、冬囲い、草刈り作業の班長会議において安全及び健康管理指導を行った。
- ・ 雪下し作業希望会員に対し、安全な作業方法についての研修会を行った。
- ・ 作業前ミーティングを確実に実施し、作業会員全員の安全意識を高めるため、就業報告書の裏面にメンバーのサイン欄を設けた。

⑥ 事故の発生状況

ア 傷害事故 (7件)

事故発生日 (地区)	性別	年齢	事故状況(上段) 事故原因(下段)	傷害
7月27日(水) 午前10時45分 (本所)	男	78	剪定作業中、9尺の三脚を移動する際、足がもつれて転倒し、歩道の縁石に右側頭部を強打する。	一過性記憶障害
			炎天下で1時間近く三脚の上で作業したことで、体力を消耗し足がもつれてしまった。体力に見合った作業をするべきであった。	
9月14日(水) 午前8時30分 (本所)	男	81	チェーンソーでの伐採作業時、木のすぐ近くにフェンスがあり、作業をするには不十分なスペースであったが、追い口を入れたところ刃が挟まり、抜こうとしているときに倒木し、その木がフェンスに当たって跳ね返り鼻にあたる。	鼻柱裂傷
			無理な姿勢で作業をしたため、思うように刃を入れることができず、想定外の倒れ方をしたことによる。	
10月12日(水) 午前8時50分 (本所)	女	68	高齢者施設の浴室を清掃するため、浴槽の蛇口にホースをつなごうと浴槽内の階段に足を置き、更にもう一段降りようとしたところ足がもつれて(思うように足が前に出ず)転倒。右顔面を強打する。	眼窩骨折
			就業当初は手すりを使い降りていたが、最近慣れから手すりにつかまらず降りていた。慎重さが足らなかった。	
10月19日(水) 午前10時20分 (本所)	男	75	冬囲い作業中、吊りの支柱設置に割を入れようと力を入れた際に、急に意識が遠のき、脇にあったカラ池に転落する。	肋骨骨折
			作業当日の体調が万全ではなかったと思われる。	

10月20日(木) 午後1時30分 (本所)	男	70	冬囲い作業で囲いの支柱の竹を立てるために、地面に穴をあけ、そこに竹を手で上から押し込んでいたところ、竹が根元付近から折れ、その勢いで前のめりになり地面に右手をつく。	右手首骨折
			竹が経年劣化していた。 囲いの資材が作業に耐えうる強度があるか確認をするべきだった。	
10月22日(土) 午前9時20分 (本所)	男	67	1.2m くらいの塀に乗って松の剪定をしていた際、1 段下の塀に移ろうとしたところ、足を踏み外し転落する。	股関節骨折
			本来なら三脚を立てて作業するべきところ面倒がり、安易にすぐ横にある塀に乗って作業をしたことによる。	
11月3日(木) 午後2時20分 (大瀧区)	男	71歳	隣地との界にあったツバキを囲うため1.2m くらいの塀の上へのぼり、縄を回して枝を絞った際に、縄が切れて足から落下する。	右足踵骨折
			縄の強度を考えず力いっぱい引っ張ってしまった。自分の身体能力を過信し、塀の上で作業してしまった。	

イ 賠償責任事故 (6件)

事故発生日 (地区)	性別	年齢	事故状況(上段) 事故原因(下段)	保険金額
6月15日(水) 午後1時30分 (本所)	男	74	加賀町内公園の機械除草中に小石を飛ばし、道路を挟んだ公園向かい側の住宅の窓ガラスを破損。	41,240 円
			前年までは飛び石を想定し、コンパネを使用し安全対策を行っていたが、今回は何の対策もしなかった。	
6月23日(木) 午前11時40分 (本所)	男	73	空き地の機械除草中に小石を飛ばし、隣の住宅の窓ガラスを破損。	21,000 円

			地面に石があることは十分認知していたが、足場が悪くネットを張れなかったため、作業し石を飛ばした。	
7月4日(月) 午後3時00分 (本所)	男	82	空き地の機械除草中に小石を飛ばし、付近の敷地内に駐車中の車のリアガラスを破損。 数名で作業しており、車両付近の草は手鎌を使用する等の対策を行っていたが、離れた現場の作業をしているはずの会員がなぜか突然車両近辺を刈り出し、石を飛ばした。	73,932円
10月13日(木) 午後1時30分 (本所)	男	83	砂利の駐車場を機械除草中、防御ネットを使用しないまま車と車の間を刈り始め、駐車車両の右前サイドガラスにヒビを入れる。 作業リーダーが駐車場の管理者に車の移動をお願いするまで作業を止めていたにもかかわらず、自分の判断で指示を無視し勝手に作業をしてしまったことによる。本人は大丈夫だと思ったとのこと。	27,000円
11月23日(金) 午後2時00分 (本所)	男	73	窓の雪囲い用の十手金具のついた柱を設置する際、柱が軒天に当たり穴をあける。 柱は重量も長さもあり、設置場所も狭く本来ならば2名で作業するべきだったが、1人で作業したため、思うように柱をコントロールできず過剰に力が入り穴をあけてしまった。	35,750円 (見込み)
3月18日(土) 午後7時45分 (本所)	男	77歳	モップと掃除機を持って事務室の掃除をしていたところ、誤って左ひじが机の上にあったパソコンに当たり、前側に倒れたモニター部分を破損させる。 狭いスペースでの作業なので気を付けなければならなかったが、日常的な作業のため慣れから慎重さを欠いてしまった。	135,000円 (見込み)

ウ 労災事故 (0件)

会員の状況

(1) 会員数 男 743人 (74.2%) 女 259人 (25.8%) 計 1,002人 (100%)

(2) 会員の年齢別構成

年齢	男女	男 (人)	女 (人)	計 (人)	構成比
60歳未満		0	0	0	0.0%
60～64歳		21	14	35	3.5%
65～69歳		131	63	194	19.4%
70～74歳		275	77	352	35.1%
75～79歳		223	73	296	29.5%
80歳以上		93	32	125	12.5%
合計		743	259	1,002	100.0%

(3) 会員の地区別登録状況

地区	旧上越	柿崎区	大潟区	頸城区	吉川区	板倉区	中郷区	その他	合計
男女									
男(人)	481	74	31	37	19	37	21	43	743
女(人)	179	27	16	10	3	13	0	11	259
合計(人)	660	101	47	47	22	50	21	54	1,002

(4) 会員の平均年齢及び最高年齢

イ 平均年齢 男 74.2歳 女 73.5歳 総平均 74.0歳

ロ 最高年齢 男 93歳 女 88歳

(5) 会員の入退会の状況

年・月	入会(人)			退会(人)			合計(人)		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
R4年4月	11	2	13	1	1	2	766	265	1,031
5月	7	3	10	1	0	1	772	268	1,040
6月	18	8	26	0	0	0	790	276	1,066
7月	3	1	4	3	0	3	790	277	1,067
8月	3	1	4	3	0	3	790	278	1,068
9月	5	6	11	2	1	3	793	283	1,076
10月	5	2	7	2	1	3	796	284	1,080
11月	3	8	11	0	2	2	799	290	1,089
12月	3	4	7	3	3	6	799	291	1,090
R5年1月	8	1	9	0	4	4	807	288	1,095
2月	4	3	7	7	2	9	804	289	1,093
3月	17	6	23	78	36	114	743	259	1,002
3月末計	87	45	132	100	50	150	743	259	1,002

(6)職群別会員数

職 群	職 種		会員数(人)			構成比
			男	女	計	
技 術 群	家庭教師 講師 経理事務 自動車運転 ボイラー管理 決算事務		69	3	72	7.2%
技 能 群	大工 建具 左官 塗装 ブロック工事 畳 庭木の剪定 冬囲い 障子張り 襖張り		158	6	164	16.4%
事 務 整 理 群	宛名書き 浄書 伝票整理 帳簿整理 一般事務 賞状書き アンケート調査 交通量調査 式次第・看板書き		55	18	73	7.3%
管 理 群	施設管理 宿日直 駐車場管理 倉庫・資材管理 駐輪場管理		197	9	206	20.6%
折 衝 外 交 群	外交 集金 店番 検針 パンフレット配布 販売員 営業		19	7	26	2.6%
一 般 作 業 群	屋外作業	草取り 草刈り 洗車 屋敷掃除 農作業 除雪	234	137	371	37.0%
	屋内作業	ビル清掃 皿洗い 検品 梱包作業 封筒詰め				
サ ー ビ ス 群	老人介護 病人付添い 家事手伝い 子守り 会合接待 通院介助		11	79	90	8.9%
そ の 他	モデル 芸能		0	0	0	0.0%
合 計			743	259	1,002	100.0%

(注) 第一希望職種の分類による。